

Studieren an der Clausthal Executive School

Deutsch:

Jetzt online bewerben!

Sie können sich bei uns schnell, einfach und rund um die Uhr online bewerben und alle Bewerbungsunterlagen bequem einreichen.

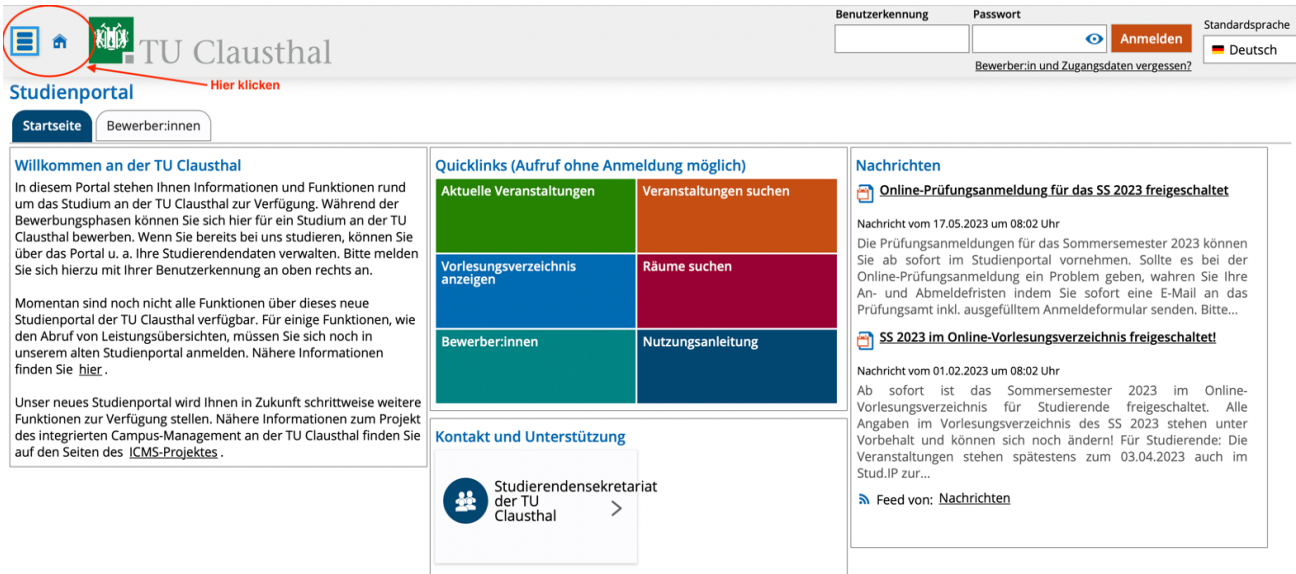
Greifen Sie auf die Vorteile einer Online-Bewerbung zurück!

Sie finden den Link für die Online-Bewerbung, neben vielen Informationen zum Bewerbungsprozess auf der Website der Clausthal Executive School. Alternativ werden Sie über den folgenden Link direkt zur Online-Bewerbung weitergeleitet: [Online-Bewerbung](#).

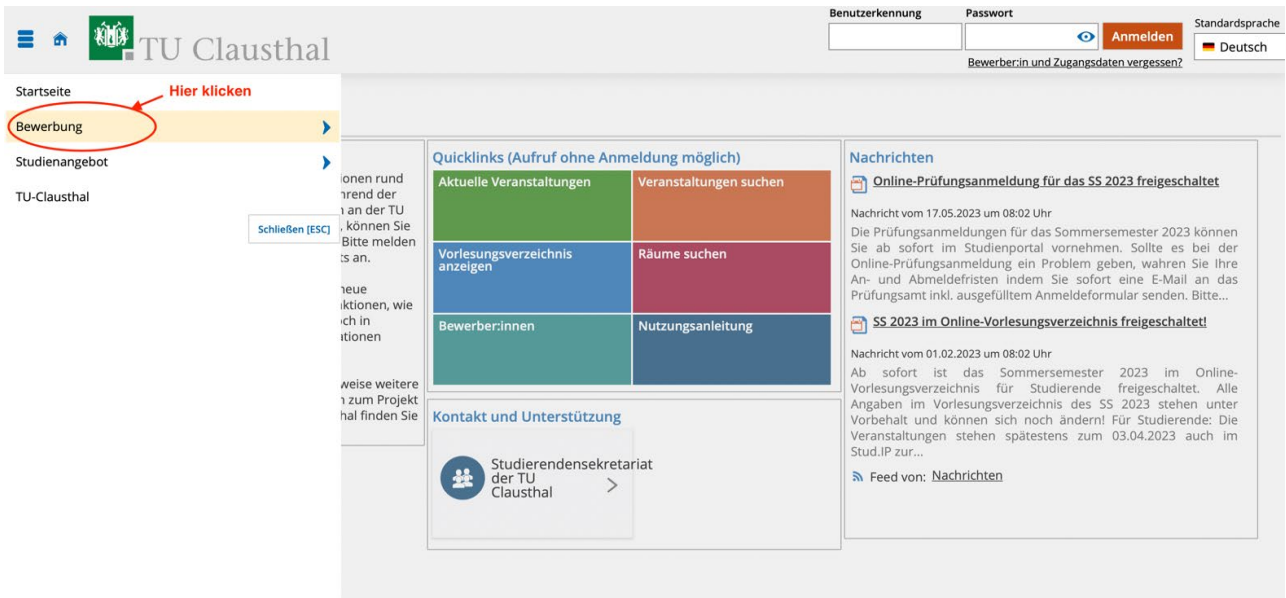
1. Schritt: Um sich für ein Studium bei uns zu bewerben, klicken Sie bitte zunächst auf „Jetzt bewerben“:

The screenshot shows the website header for TU Clausthal Clausthal Executive School. The navigation menu includes 'Zertifikatsprogramme', 'Studiengänge', and 'Über Uns'. The main content area features a banner image of the campus and a breadcrumb trail: 'Home > Studiengänge > Intercultural Leadership and Technology'. The page title is 'Intercultural Leadership and Technology'. The text describes the program as an English-speaking master's program for international students, focusing on leadership and technology. A red circle highlights a green button with the text 'JETZT BEWERBEN' and 'Zur Online-Bewerbung STUDIEREN IN CLAUSTHAL'. An arrow points to the button with the text 'Hier klicken'.

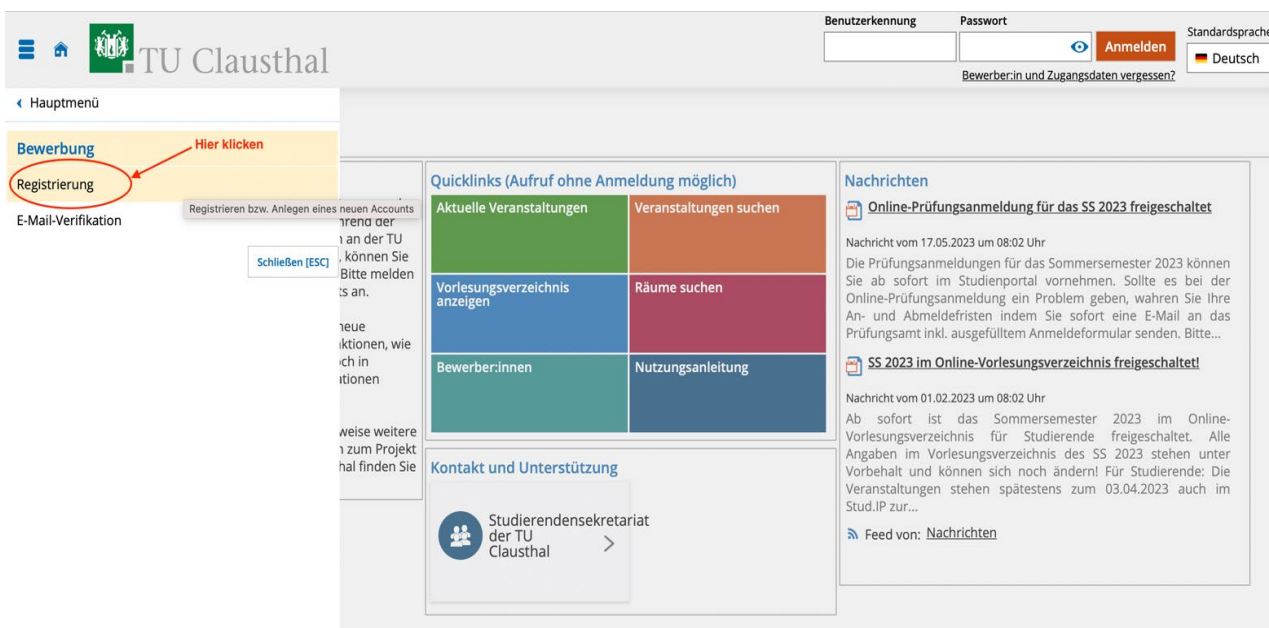
2. Schritt: Ihre Online-Bewerbung können Sie über den „Menüpunkt“ Meine Bewerbung erstellen.



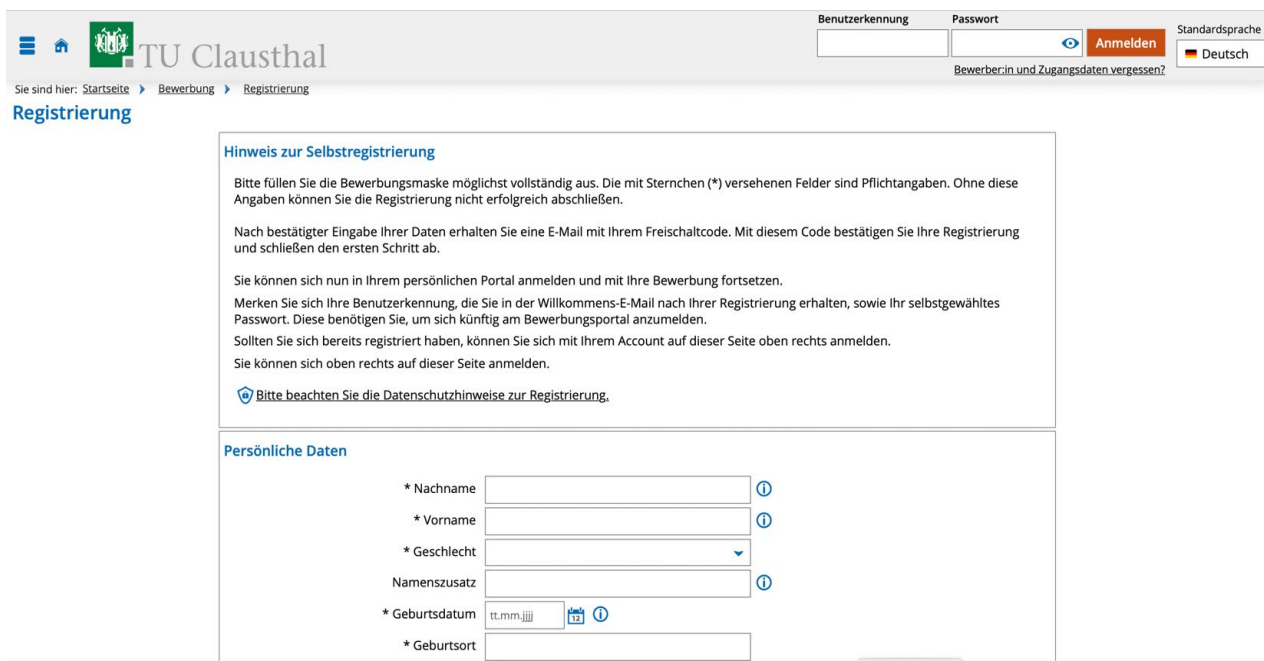
3. Schritt: Wenn Sie auf „Menü“ klicken, werden insgesamt vier Felder sichtbar. Sie müssen als nächstes auf „Bewerbung“ klicken:




4. Schritt: Um ein Profil zu erstellen und sich zu bewerben, müssen Sie auf den Bereich „Registrierung“ klicken.



5. Schritt: Hier gelangen Sie zur Selbstregistrierungsseite, auf der Sie Informationen über Ihre Person angeben müssen. Auf der Übersicht sehen Sie für jeden Bereich, ob die erforderlichen Pflichtangaben vollständig (grün) oder unvollständig (rot) sind. Sie können nicht weitermachen, solange die Pflichtangaben nicht in allen Bereichen vollständig sind.



 TU Clausthal

 Benutzerkennung
 Passwort

 Standardsprache

Bewerber:in und Zugangsdaten vergessen?

Geburtsland

 Geburtsname ⓘ

 * Staatsangehörigkeit (Land)

 2. Staatsangehörigkeit (Land)

Kontaktdaten

* Land

 Adresszusatz (c/o, Zimmernummer) ⓘ

 * Straße und Hausnummer

 * Postleitzahl

 * Ort


 Telefon ⓘ

 * Mobiltelefon ⓘ

 * E-Mail ⓘ

 * E-Mail wiederholen ⓘ

6. Schritt: Nach Eingabe aller erforderlichen Angaben klicken Sie auf „**Registrieren**“.

 TU Clausthal

 Benutzerkennung
 Passwort

 Standardsprache

Bewerber:in und Zugangsdaten vergessen?

Passwort

ⓘ Ihr Passwort muss mindestens 6 Zeichen haben, aus Groß- und Kleinbuchstaben bestehen und mindestens eine Zahl und ein Sonderzeichen beinhalten.
 Ein Sonderzeichen ist ein Zeichen, das kein Buchstabe, Unterstrich (_), Leerzeichen und keine Ziffer ist.

* Passwort ⓘ

 * Passwort wiederholen ⓘ

Sicherheitsabfrage (Captcha)

ⓘ Um sicherzustellen, dass die Anfrage von einem Menschen und nicht von einer Spam-Maschine durchgeführt wurde, tragen Sie bitte die Buchstaben bzw. Zahlen aus der untenstehenden Abfrage in das Antwort-Feld ein.

Sicherheitsabfrage (Captcha) ⓘ

* Antwort auf Sicherheitsabfrage ⓘ

Datenschutzhinweise

* Ich habe die am Anfang dieser Seite aufgeführten Hinweise zum Datenschutz zur Kenntnis genommen und akzeptiere sie.

[→ Zu den Datenschutzhinweisen](#)

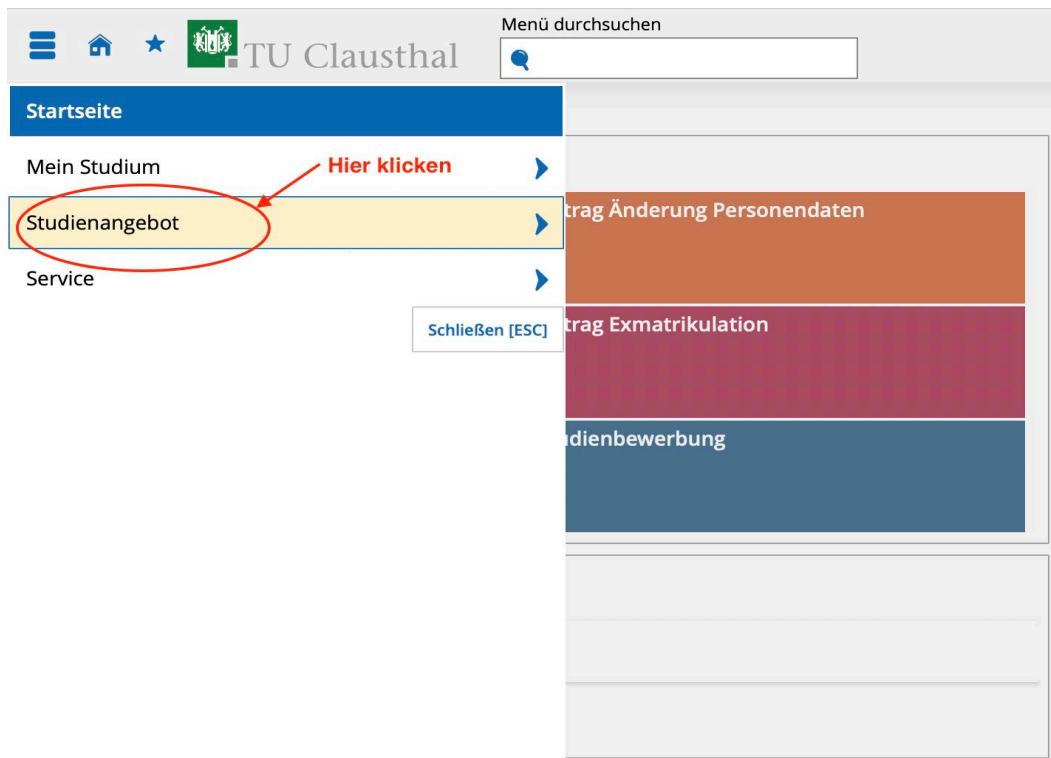
Hier klicken

7. Schritt: Sie befinden sich nun in Ihrem persönlichen Bereich. Sie können überprüfen, welche Daten Sie bereits gespeichert haben und diese gegebenenfalls ändern:

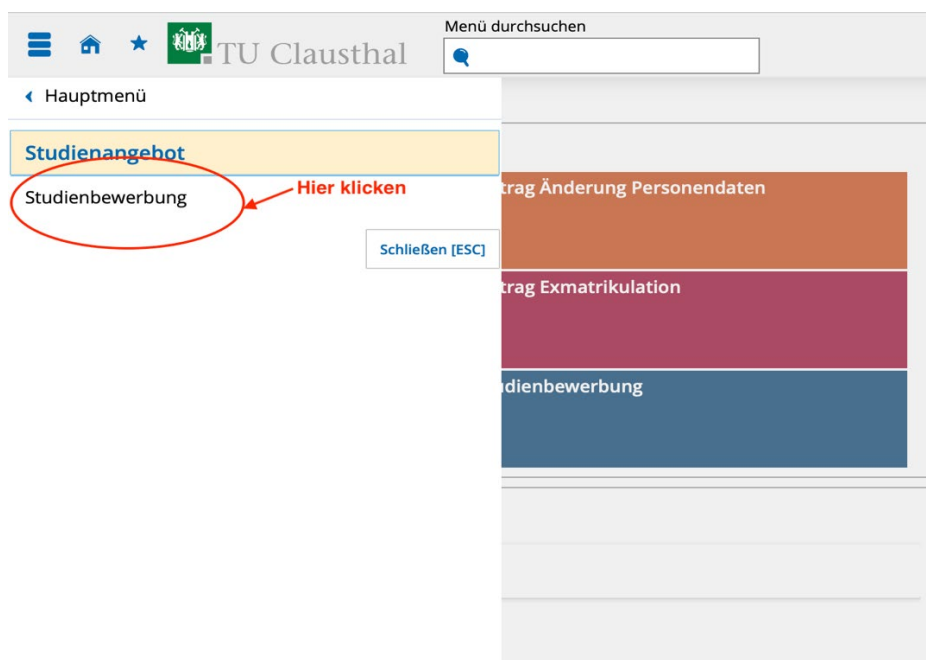
The screenshot shows the TU Clausthal Studienportal interface. At the top, there is a navigation bar with the TU Clausthal logo, a search bar labeled 'Menü durchsuchen', and a hamburger menu icon. Below the navigation bar, the page title 'Studienportal' is displayed. The main content area is divided into two sections: 'Quicklinks' and 'Meine Meldungen'. The 'Quicklinks' section contains a grid of six colored buttons: 'Studienservice' (green), 'Antrag Änderung Personendaten' (orange), 'Antrag Beurlaubung' (blue), 'Antrag Exmatrikulation' (maroon), 'Studienportal' (teal), and 'Studienbewerbung' (dark blue). The 'Meine Meldungen' section shows a message: 'Es sind zurzeit keine Meldungen vorhanden.' and a link for 'Meine Kommunikationskanäle'.

8. Schritt: Nachdem Sie sich eingeloggt haben, finden Sie zunächst ein mit vier Abschnitten unterteiltes Menü. Klicken Sie dann unter „Menü“ danach auf „Studienangebot“ und beginnen Sie mit der Bewerbung.

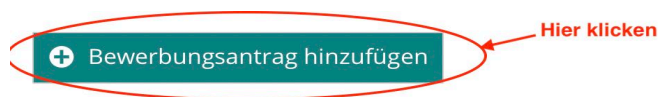
This screenshot is identical to the one above but includes annotations. A red circle highlights the hamburger menu icon in the top left corner, with a red arrow pointing to it and the text 'Hier klicken' written in red. Below the arrow, the text 'Menü aufklappen' is written in a smaller font. The rest of the interface, including the 'Quicklinks' grid and 'Meine Meldungen' section, is the same as in the previous screenshot.



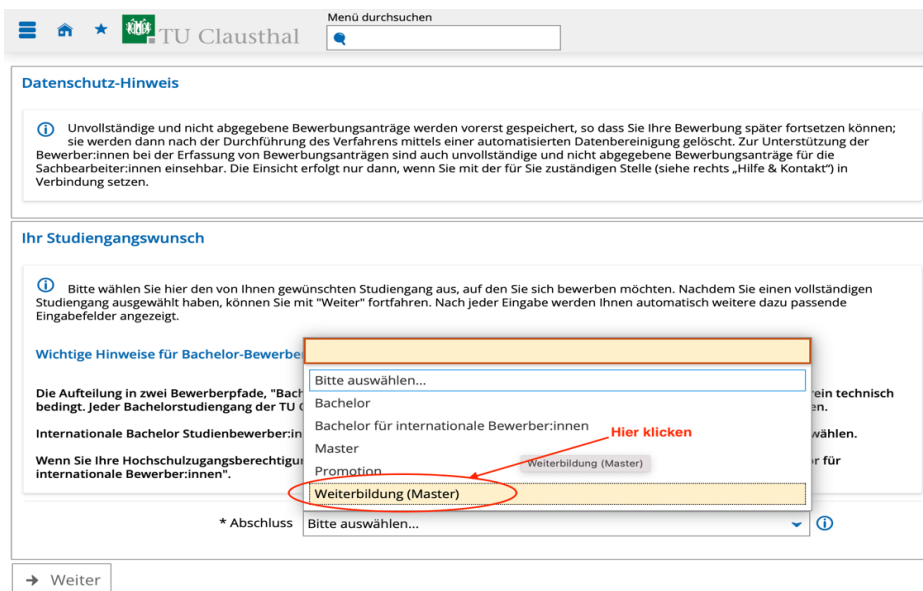
9. Schritt: Hier können Sie sich direkt für den Studiengang Ihrer Wahl bewerben, dafür klicken Sie auf "**Studienbewerbung**":



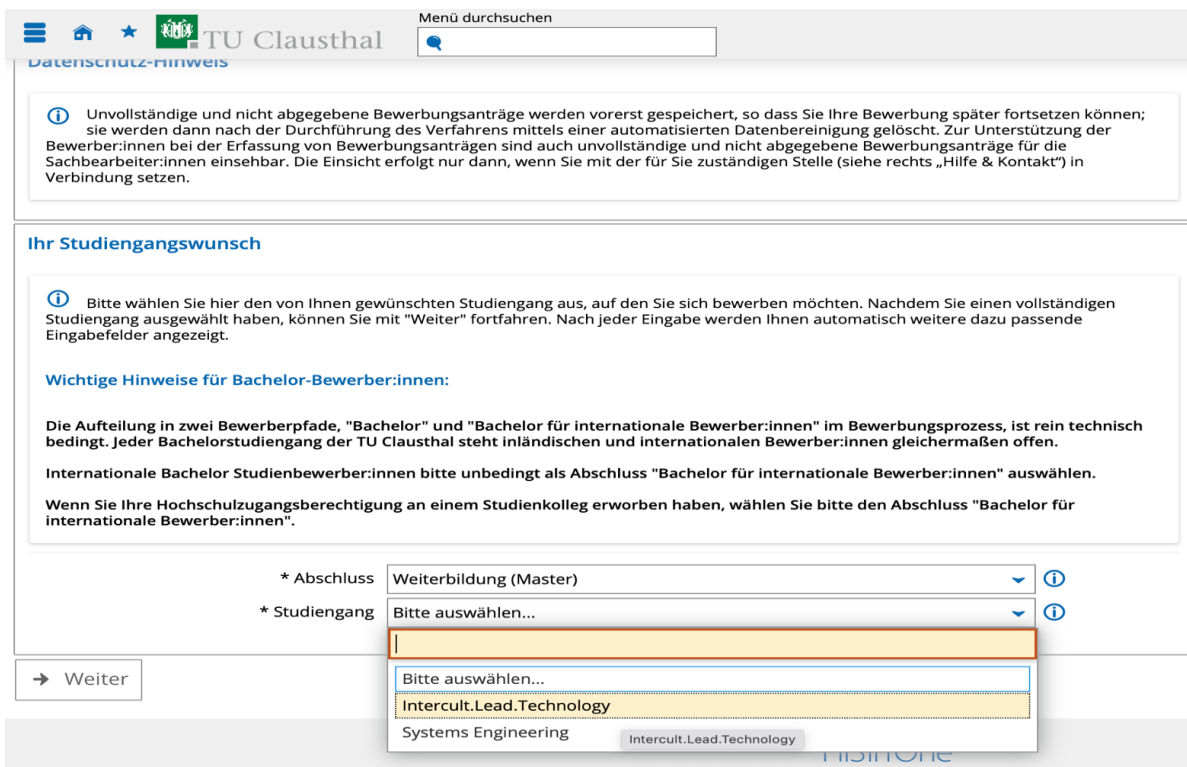
10. Schritt: Der wichtigste Schritt ihrer Bewerbung ist die Erfassung Ihres Antrags über **"Bewerbungsantrag hinzufügen"**:



11. Schritt: Hier suchen Sie sich den gewünschten Abschluss aus **„Weiterbildung (Master)“**:



12. Schritt: Hier suchen Sie das gewünschte Studienfach aus, z.B. **„Intercult.Lead.Technology“**:



13. Schritt: Geben Sie an, in welchem Fachsemester Sie an unserer Hochschule beginnen wollen.

Menü durchsuchen

Unvollständige und nicht abgegebene Bewerbungsanträge werden vorerst gespeichert, so dass Sie Ihre Bewerbung später fortsetzen können; sie werden dann nach der Durchführung des Verfahrens mittels einer automatisierten Datenbereinigung gelöscht. Zur Unterstützung der Bewerber:innen bei der Erfassung von Bewerbungsanträgen sind auch unvollständige und nicht abgegebene Bewerbungsanträge für die Sachbearbeiter:innen einsehbar. Die Einsicht erfolgt nur dann, wenn Sie mit der für Sie zuständigen Stelle (siehe rechts „Hilfe & Kontakt“) in Verbindung setzen.

Ihr Studiengangswunsch

Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Nachdem Sie einen vollständigen Studiengang ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt.

Wichtige Hinweise für Bachelor-Bewerber:innen:

Die Aufteilung in zwei Bewerberpfade, "Bachelor" und "Bachelor für internationale Bewerber:innen" im Bewerbungsprozess, ist rein technisch bedingt. Jeder Bachelorstudiengang der TU Clausthal steht inländischen und internationalen Bewerber:innen gleichermaßen offen.

Internationale Bachelor Studienbewerber:innen bitte unbedingt als Abschluss "Bachelor für internationale Bewerber:innen" auswählen.

Wenn Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung an einem Studienkolleg erworben haben, wählen Sie bitte den Abschluss "Bachelor für internationale Bewerber:innen".

* Abschluss Weiterbildung (Master) ⓘ

* Studiengang Intercult.Lead.Technology ⓘ

* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen? Bitte auswählen... ⓘ

→ Weiter **Hier klicken**

Bitte auswählen...
1. Fachsemester
Höheres Fachsemester 1. Fachsemester

HISinOne

14. Schritt: Im letzten Schritt müssen Sie die erforderlichen Angaben zu dem bereits gewählten Masterstudiengang eingeben und danach auf „Weiter“ klicken:

Menü durchsuchen

Bewerbungssemester: Wintersemester 2023/24

2. Antrag: Master Intercult.Lead.Technology

← Zur Übersicht

MZB (Masterzugangsberechtigung)

Sollten Sie noch keine endgültige Abschlussnote erhalten haben, geben Sie Ihre bislang erreichte Durchschnittsnote ein. Das Eingabefeld "Datum des Erwerbs" befüllen Sie dann bitte mit dem Ausstellungsdatum Ihres aktuellen Leistungsnachweises (z. B. Notenspiegel).

* Art der MZB (Erststudienabschluss) ⓘ

* Land ⓘ

* Name der (Fach-) Hochschule

* Studiengang

* Abschlussnote (ggf. vorläufige) ⓘ

* Datum des Erwerbs ⓘ

Bitte geben Sie Ihre bisher erreichten Leistungspunkte und die zum Abschluss notwendige Mindestpunktzahl als ganzzahlige Werte an.

* Bitte wählen Sie ⓘ

Bisher erreichte Leistungspunkte

Zum Abschluss notwendige Leistungspunkte

Zurück **→ Weiter** **Hier klicken**